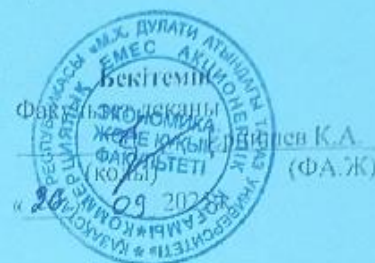


Білім беру бағдарламасын дамыту жоспары

Ф 3-1.1 АО – 62 – 2025



М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті



БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ДАМУ ТУ ЖОСПАРЫ

6B04149 – Мемлекеттік қызметтерді басқару

Кафедра отырысында талқыланды
"12" __03__ 2025 ж., Хаттама № 8.1

Факультет кеңесінің отырысында бекітілген
"26" __09__ 2025ж, Хаттама № 2

Тараз – 2025ж.

Мазмұны

№	Компоненттің атауы	Беттер
1	Білім беру бағдарламасын(БББ) дамыту жоспарының паспорты	3
2	Білім беру бағдарламасы аналитикалық негіздемесі	4
2.1	Білім беру бағдарламасы туралы мәліметтер	4
2.2	Білім алушылар туралы мәліметтер	5
2.3	Білім беру бағдарламасы дамыту үшін ішкі жағдайлар	5
2.4	БББ-ның сыртқы (қоршаған) ортасының сипаттамасы	6
2.5	Білім беру бағдарламасын іске асыратын ПОҚ туралы мәліметтер	7
2.6	Білім беру бағдарламасы жетістіктерінің сипаттамасы	7
3	БББ дамыту жоспары бағытталған мәселелердің сипаттамасы және оларды шешудің қажеттілігін негіздеу	8
4	БББ-ны іске асыру мерзімдері мен кезеңдерін көрсете отырып, оны дамыту жоспарының негізгі мақсаттары мен міндеттері	8
5	БББ-ға ықпал ететін тәуекелдерді азайту жөніндегі іс-шаралар	9
6	БББ-ны дамыту жөніндегі іс-шаралар жоспары	10
7	БББ дамыту жоспарын іске асыру механизмі	10
8	БББ дамыту жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау	12
9	Оқыту деңгейлері бойынша білім беру бағдарламасы түлегінің моделі	13
10	БББ дамыту жоспарын іске асырудың күтілетін нәтижелері	16
11	БББ дамыту жоспарын ресурстық қамтамасыз етуді негіздеу	17

**1. 6B04149 - МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТТЕРДІ БАСҚАРУ БІЛІМ БЕРУ
БАҒДАРЛАМАСЫН ДАМУ ЖОСПАРЫНЫҢ 2025-2028 ЖЫЛДАРҒА
АРНАЛҒАН ПАСПОРТЫ**

1	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын әзірлеу үшін негіздер	- «Білім туралы» ҚР 27.07.2007 ж. №319-III Заңы (21.07.2018 ж. жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен); - ҚР мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы (ҚР Үкіметінің 28.03.2023 ж. №249 қаулысы); - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті КЕАҚ-ның 2024-2029 жылдарға арналған даму бағдарламасы.); - ҚР ҒЖБМ нормативтік-құқықтық құжаттары
2	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарының негізгі әзірлеушілері	Кенжеғалиев А. Ш. - "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы "КЕАҚ Басқарма төрағасы" Ильясов А.Б. - "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы "КЕАҚ Басқарма төрағасының орынбасары" Нуртазин Е.К. - "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" КЕАҚ ХҚКО даму департаментінің директоры Алтаева Г. О. - ХҚКО даму Департаментінің "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы " КЕАҚ, бас маман, білім беру бағдарламасын пайдаланушы Яшкина А. Б. - ХҚКО даму Департаментінің "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы " КЕАҚ, бас маман, білім беру бағдарламасын пайдаланушы Шалдарбеков К.Б. - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті, "Экономика және менеджмент"кафедрасының қауымдастырылған профессоры (доцент м. а.) Амирова Г.К. - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті, "Экономика және менеджмент"кафедрасының қауымдастырылған профессоры (доцент м. а.) Нурмухамбетова З. С. - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті, "Экономика және менеджмент"кафедрасының аға оқытушысы Шоханова И. Ш. - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті, "Экономика және менеджмент"кафедрасының аға оқытушысы Калымбетова С. Д. - М. Х. Дулати атындағы Тараз университеті, "Экономика және менеджмент"кафедрасының аға оқытушысы

3	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын іске асыру мерзімдері	2025-2028 жылдар
4	Қаржыландыру көлемі мен көздері	Меншікті қаражат және шаруашылық келісімшарт негізі
5	Білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын іске асырудан күтілетін түпкілікті нәтижелер	Болашаққа нақты бағдарлануды, ресурстарды дамыту жоспарын іске асыруда пайдаланылатын барлық ресурстардың МЖМБС, жұмыс берушілер және уақыт талаптарына сәйкестігін көздейді; -Барлық қажетті талаптарға сәйкес индустриялық-инновациялық дамудың мемлекеттік саясатын іске асыруға байланысты бас компаниялардың жоғары білікті мамандарын даярлау; - Толыққанды, сапалы кәсіптік білім алу үшін жағдайларды жақсарту және жетілдіру; - Болашақ мамандардың негізгі кәсіби құзыреттерін қалыптастыратын ББ мазмұнын жаңартуды жүргізу. Бағдарлама түлектері мемлекеттік және жергілікті билік органдарында тиімді жұмыс істеу үшін қажетті білім мен дағдыларға ие болады; - Оқытудың барлық кезеңдерінде эксперимент жүргізу шеңберінде білім алушының дербес іздестіру-зерттеу қызметі үшін алғышарттар жасау; - ББ мазмұнын жаңарту және жетілдіру, оның ішінде маманның заманауи кәсіби құзыреттілігін айқындайтын Пәндердің атауы. Студенттердің мемлекеттік және жергілікті басқару негіздерін тереңірек түсінуіне әкелетін оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жетілдіру.

2. Білім беру бағдарламасы аналитикалық негіздемесі

2.1. Білім беру бағдарламасы туралы мәліметтер

Дулати университеті студенттердің 6B04149 – "Мемлекеттік қызметтерді басқару" білім беру бағдарламасында көрсетілген жалпы құзыреттіліктерін дамытуды қамтамасыз ету үшін барлық қажетті жағдайларға ие.

Білім беру бағдарламасы модульдік оқыту қағидаты бойынша әзірленеді.

Білім алушылар білім беру бағдарламасын зерделеуді аяқтағаннан кейін алатын білім, біліктілік, дағдылар мен құзыреттер деңгейі мен көлеміне қойылатын талаптар оқытудың екінші деңгейіндегі Дублиндік дескрипторлар (магистратура) негізінде айқындалған.

Студенттерді оқыту нәтижелері бүкіл білім беру бағдарламасы деңгейінде де, жеке модульдер мен БББ оқу пәндері деңгейінде де анықталған.

6B04149 – "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ бірегейлігі мен даралығы.

6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ бірқатар бірегей және жеке ерекшеліктерге ие, бұл оны бизнесті, экономиканы және жалпы қоғамды дамыту үшін маңызды етеді. Бұл ерекшеліктер студенттердің оқу процесінде алатын дағдылары мен білімдерінің әртүрлілігін, сондай-ақ олардың белгісіздік пен өзгеріс жағдайында жұмыс істеу қабілетін көрсетеді. Осы мамандықтың бірегейлігі мен даралығын толығырақ қарастырайық.

- **Көпсалалы тәсіл:** бағдарлама студенттерге барлық деңгейлерде басқаруды жан-жақты түсінуге мүмкіндік беретін құқық, экономика, әлеуметтану және саясаттану сияқты әртүрлі салалардағы білімді біріктіреді;

- **Практикалық бағыт:** мемлекеттік және жергілікті басқарудың нақты жағдайлары бар тағылымдамалар мен практикалық сабақтарды қосу студенттерге теориялық білімді практикада қолдануға көмектеседі;

- **Оқытудың инновациялық әдістері:** Заманауи технологияларды қолдану оқу процесін қызықты әрі тиімді етеді;

- **Тұрақты дамуға назар аудару:** бағдарлама қазіргі әлемде өзекті болып табылатын Тұрақты даму және әлеуметтік жауапкершілік қағидаттарына назар аудара алады;

- **Желілік өзара іс-қимыл:** тәжірибе және үздік тәжірибелермен алмасу үшін мемлекеттік мекемелермен, ҰЕҰ-мен және басқа да ұйымдармен әріптестік орнату.

- **Өзгерістерге бейімделу:** бағдарлама икемді бола алады және заңнамадағы және қоғамдық қажеттіліктердегі өзгерістерге бейімделе алады, бұл оны өзекті және сұранысқа ие етеді.

- **Кәсіби білім беру бағдарламаларын іске асыруға мүмкіндік беретін күшті кадрлық әлеует және жеткілікті материалдық-техникалық база;**

- **Өзінің білім беру траекториясы.** Таңдалған білім беру бағытының белгілі бір саласында тереңдетілген дайындық үшін арнайы пәндерді өз бетінше таңдау арқылы қалыптастыру мүмкіндігі.

2.2 Білім алушылар туралы мәліметтер

Оқу жылы	Барлық білім алушылар	Грант бойынша білім алушылар		Ақылы негізде білім алушылар	
		орыс	қазақ	орыс	қазақ
6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ					
2020-2021	-	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-	-
2022-2023	-	-	-	-	-
2023-2024	-	-	-	-	-
2024-2025	4	-	-	3	1

2.3 Білім беру бағдарламасы дамыту үшін ішкі жағдайлар

6B04149 – "Мемлекеттік қызметтерді басқару" білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлау үшін кафедрада заманауи оқу кабинеттері, техникалық оқыту құралдары, көрнекі және демонстрациялық материалдар бар.

Кафедрада "Жамбыл облысының жобалық басқару және цифрландыру орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі; "Имсталькон "Жамбыл металл конструкциялар зауыты" ЖШС базасында кафедра филиалы бар. Мультимедиялық құралдармен, стандарттармен, үлестірме материалдармен және т. б. жабдықталған дәріс залдары барлық оқытушылар интернетке қосылған дербес компьютерлермен қамтамасыз етілген.

Компьютерлік технологияға ерекше назар аударылады. Білім беру бағдарламаларының пәндердің оқу, ғылыми және оқу-әдістемелік кешендерімен қамтамасыз етілуі 100% құрайды. Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы дербес компьютерлер мен интернетке еркін қол жеткізе алады. Барлық жағдайларда WI-FI-ға еркін қол жетімділік бар. Кафедраның міндеттерінің бірі жетекші жоғары оқу

орындарымен бірлескен білім беру бағдарламасын әзірлеу болып табылады, оны іске асыру оқытушылар мен білім алушылардың академиялық ұтқырлық алмасуы арқылы халықаралық ғылыми негізделген кеңістікке интеграциялауға бағытталған. Оқу процесіне ПОҚ-практиктерді тарту теорияны практикамен біріктіруге мүмкіндік береді және түлектердің кәсіби ортаға тез бейімделуіне көмектеседі. Кәсіптік практиканы оқытушылар облыстың жетекші кәсіпорындарында: Жамбыл облысы әкімдігінің экономика және бюджеттік жоспарлау басқармасы; "Атамекен" Жамбыл облысының кәсіпкерлер палатасы; Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің Жамбыл облысы бойынша департаменті; ҚР Президенті жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының Жамбыл филиалы сияқты өтеді; Жамбыл облысы әкімдігінің кәсіпкерлік және индустриялық-инновациялық даму басқармасы; Жамбыл облысының Жобалық басқару және цифрландыру орталығы; "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы "КЕАҚ; ХҚКО даму департаменті; "Қазпроектинжиниринг" ЖШС; "Қазпроектинжиниринг2" ЖШС;" Лекс-Авто " ЖШС;" диханское Кредиттік серіктестік" ЖШС; "Дихан кредиттік серіктестігі" ЖШС;"Қазақстан Халық банкі"; "Новруз Трейд" ЖШС; Т. Рысқұлов ОАА;" Құлан дән"КС ЖШС

Ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін жетекші ғылыми-зерттеу институттарымен: Қазақ Су шаруашылығы ғылыми-зерттеу институтымен, ҚР ҰӘҚ ҒК "Экономика институты" ШЖҚ РМК-мен шарттар жасалды.

Студенттерді, ПОҚ және қызметкерлерді заманауи дерекқорларға (Scopus, Thomson Reuters және т.б.) қол жеткізуге қолдау көрсету мақсатында.

Университетте әлеуметтік-тұрмыстық қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін қажетті жағдайлар жасалған, оларға студенттік үйде тұру мүмкіндігі беріледі.

2.4 БББ-ның сыртқы (қоршаған) ортасының сипаттамасы

Университеттің материалдық-техникалық базасына ғимараттар, құрылыстар, зертханалық жабдықтар, Оқу процесін техникалық және ақпараттық қолдау құралдары (ТҚО, компьютерлік сыныптар және т.б.), сыртқы коммуникациялар құралдары кіреді. Құрылған күнінен бастап университет өзінің материалдық-техникалық базасын үнемі жетілдіріп отырады, үнемі жаңасын сатып алып, физикалық және психикалық ескірген жабдықты ауыстырады. Материалдық-техникалық базаны жаңғырту және тиісті кеңейту әрдайым оқу процесін, ғылыми-зерттеу жұмысын жетілдірумен, студенттердің тұрмыс жағдайын жақсартумен байланысты. Университет жаңа техникамен, жабдықтармен, аспаптармен жарақтандыру бойынша жұмыс жүргізуде, заманауи материалдарды қолдана отырып, жаңа технологияларды ескере отырып, аудиториялық қор мен зертханаларға жөндеу жұмыстары жүргізілуде.

"Тараз университеті" КЕАҚ жедел басқаруындағы материалдық-техникалық және әлеуметтік база. М. Х. Дулати " ғимараттардың жалпы саны – 23, жалпы ауданы 160351,9 ш.м.; оның ішінде жалпы оқу алаңы – 74989,32 ш. м., +26097,5= 101086,82 ш. м.; оларда жабдық - 5 спорт залы, ашық - 7 спорт залы бар. Жатақханалар саны-4 дана. және 1724 төсек-орын, жалпы ауданы 23191,3 ш. м.

Университетте заманауи медициналық жабдықтармен жабдықталған медициналық орталық жұмыс істейді, студенттер мен қызметкерлерге тереңдетілген медициналық көмек көрсетіледі.

Білім алушылар мен ПОҚ-ны тамақпен қамтамасыз ету үшін университетте 120 орындық 3 асхана бар, жалпы ауданы 501 ш.м., екі оқу ғимаратында орналасқан.

Дене шынықтырумен және спортпен шұғылдану үшін білім алушылардың иелігінде санитарлық нормалар мен қауіпсіздік талаптарына сай келетін қажетті жабдықтармен және спорттық мүкәммалмен жарақтандырылған спорт алаңдары, спорт және жаттығу

залдары бар.

Жатақхананың құрылысы, жабдығы, жарактандырылуы білім беру ұйымдарының санитарлық-эпидемиялық талаптарына сәйкес келеді.

Қолда бар материалдық-техникалық құралдардың қазіргі заманға сай болуы еңбек нарығының шындығына байланысты. Техникалық құралдардың (компьютерлік техника, желілік инфрақұрылым және т.б.) өзектілігін сақтау мақсатында жабдықты тұрақты жаңарту жүргізіледі.

Заң бағыты бойынша сабақтар өткізу үшін оқу-криминалистикалық зертхана және сот отырыстарының оқу залы бар.

2.5. Білім беру бағдарламасын іске асыратын ПОҚ туралы мәліметтер

Кафедрада 33 оқытушы жұмыс істейді: кафедра меңгерушісі э.ғ. к., доцент Кенжебаева М. Т., экономика ғылымдарының докторы 1, Э. ғ. к. 9, PhD докторлары 3 және бейіні бойынша доктор 1, DBA - 3 докторы. Оның ішінде 2 қауымдастырылған профессор, 19 лектор – экономика ғылымдарының магистрлері. Кафедраның дәрежесі 42,4 % құрайды, ол жыл сайынғы өсу үрдісіне ие.

2.6 Білім беру бағдарламасы жетістіктерінің сипаттамасы

Кафедра қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының жетекші ғылыми орталықтарында біліктілігін арттыру мүмкіндігі бар. Жыл сайын оқытушылар оқытылатын пәндер бойынша семинарлар өткізеді, бұл туралы 72 сағат көлемінде алынған сертификаттар куәландырады.

Профессор-оқытушылар құрамы ғылыми мақалаларды тек ҚР салалық журналдарында ғана емес, сондай – ақ халықаралық конференциялар материалдарының жинақтарында және импакт-факторы бар журналдарда жариялайды.

ЖОО-да ғылыми зерттеулер жүргізу, ғылым мен білім беруді интеграциялау, ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялау үшін оңтайлы жағдайлар жасалған. Ғылым бөлімі тұрақты негізде халықаралық рецензияланатын журналдарда ғылыми мақалаларды жариялау мәселелері бойынша семинар-тренингтер ұйымдастырады. ПОҚ-ның көмегіне ЖОО-да аударма бюросы ұйымдастырылды, онда ПОҚ баптарын ағылшын тіліне аудару жүзеге асырылады. Сонымен қатар, университет ПОҚ-ның ғылыми жобаларға қатысу мәселелері бойынша семинарлар ұйымдастырды

Соңғы жылдары 30-дан астам ғылыми мақалалар мен баяндамалар тезистері жарияланды, оның ішінде отандық мерзімді басылымдарда-5, шетелдік мерзімді басылымдарда - 2, халықаралық конференцияларда кемінде 5 Еңбек, Оқу құралдары-2 шығарылды.

3. БББ дамыту жоспары бағытталған мәселелердің сипаттамасы және оларды шешудің қажеттілігін негіздеу

Білім беру бағдарламасын табысты іске асыруға тәуекелдердің әртүрлі түрлері әсер етуі мүмкін және нәтижесінде оларды төмендету бойынша алдын алу шаралары әзірленді. Тәуекелдерді азайту бойынша білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде мынадай іс-шаралар қолданылады:

№ р/с	Ықтимал тәуекелдердің атауы	Оларды жою жөніндегі іс-шаралар
1	Білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылар контингентін төмендету	Кәсіптік бағдар беру жұмысын жандандыру: - кәсіби бағдар беру мақсатында БАҚ-та сөз сөйлеу; - әлеуетті талапкерлермен кездесулер ұйымдастыру; - оқытудың жаңа траекторияларын қалыптастыру; - жұмыс берушілермен кездесулер өткізу арқылы ББ оң имиджін қалыптастыру;
2	Шет тілдерін меңгерудің төмен деңгейі	Студенттерді алдағы емтихандарға қатысты түсіндіру жұмыстары, студенттер мен оқытушылар үшін қосымша ағылшын тілі курстарының қажеттілігі арқылы магистратураға түсуге дайындау.
3	ПОҚ ғылыми дәреже деңгейін арттыру	Дәріс сабақтарын өткізу және өз кадрларын даярлау үшін ғылыми дәрежесі бар жас кадрларды шақыру.
4	Жоғары дәйексөз индексі бар журналдарда ғылыми жұмыстарды жариялау бойынша ПОҚ-ның әлсіз белсенділігі	БҒСБК журналдарында және нөлдік емес импакт-факторы бар шетелдік басылымдарда ПОҚ жариялау жоспарын жасау. ҚР министрліктері мен халықаралық ұйымдар ҒЗЖ қаржыландыратын гранттар алуға жариялаған конкурстарға ПОҚ белсенді қатыссын.

4. БББ-ны іске асыру мерзімдері мен кезеңдерін көрсете отырып, оны дамыту жоспарының негізгі мақсаттары мен міндеттері

Білім беру бағдарламасының мақсаты мемлекеттік қызметтер көрсету саласында тиімді жұмыс істей алатын, Мемлекеттік қызметтерді ұтымды және тиімді көрсету жөніндегі мәселелерді шешу бойынша теориялық білімі мен практикалық дағдылары бар жоғары білікті мамандарды даярлау болып табылады. Негізгі міндеттер:

Жан - жақты гуманитарлық және құқықтық білімі мен мүдделері бар тұлғаның өзін-өзі жетілдіру және кәсіби өсу қабілетін қалыптастыру;

Ақпаратты жалпылау, талдау, қабылдау, мақсат қою және оған жету жолдарын таңдау қабілетін қалыптастыру.

Оқу жоспарының оқу пәндерінің мақсатын, міндеттерін және мазмұнын, олардың білім беру бағдарламасының құрылымындағы дайындық бағыты мен бейіні бойынша орнын анықтау.

Білім алушылардың аудиториялық және өзіндік жұмысын, оның нәтижелерінің сапасын бағалау критерийлері мен құралдарын регламенттеу.

Ғылыми ақпаратпен жұмыс істей білу, кәсіби қызметте отандық және шетелдік тәжірибені пайдалану, алынған ақпаратты жүйелеу және жинақтау.

Тәжірибенің заманауи талаптары мен сұраныстарына сәйкес келетін білім деңгейін арттыру;

Университетте де, одан тыс жерлерде де құрылған шет тілдерін оқыту курстарына міндетті түрде қатысу арқылы ПОҚ-ның тілдік даярлығын күшейту;

Жұмыс берушілердің білім беру процесіне қатысуын кеңейту;

Білім алушылар мен ПОҚ-ның ғылыми жобалары мен академиялық ұтқырлығы шеңберінде университеттің алыс және жақын шетелдердің жоғары оқу орындарымен халықаралық ынтымақтастығын кеңейту.

5. БББ-ға ықпал ететін тәуекелдерді азайту жөніндегі іс-шаралар

Тәуекелдер атауы	Тәуекелді жою жөніндегі іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Растайтын құжаттар
БББ бойынша білім алушылар контингентін төмендету	Тараз қаласы мен Жамбыл облысында кәсіптік бағдар беру жұмысының кешенді жоспарын әзірлеу. Әлеуметтік желілерде белсенді жұмыс.	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	Кестеге сәйкес	Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары және ҒЗЖ жоспары
Шет тілдерін меңгерудің төмен деңгейі	Студенттерді магистратураға түсуге дайындау, студенттер мен оқытушылардың ағылшын тілін үйренуін насихаттау.	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	тұрақты	Сертификаттар
Бәсекелес жоғары оқу орындарының білім беру бағдарламалары рейтингінің әсері "Мемлекеттік қызметтерді басқару" білім беру бағдарламасы	Мысалы, "Атамекен" ұлттық, өңірлік, мемлекеттік халықаралық рейтингтерге қатысудың сапалы дайындығын жандандыру.	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	жыл сайын	Рейтингке қосу
ПОҚ ғылыми дәреже деңгейін арттыру	Ғылыми дәрежесі бар жас кадрларды шақыру және өз кадрларын даярлау.	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	жыл сайын	Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары
Жоғары дәйексөз индексі бар журналдарда ғылыми жұмыстарды жариялау бойынша ПОҚ-ның әлсіз белсенділігі	БҒСБК журналдарында және нөлдік емес импакт-факторы бар шетелдік басылымдарда ПОҚ жариялау жоспарын жасау. ҒЗЖ қаржыландыратын гранттар алуға ҚР министрліктері мен халықаралық ұйымдар жариялаған конкурстарға профессор-оқытушылар құрамының белсенді қатысуы.	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	жыл сайын	ПОҚ жеке жоспарлары, ҒЗЖ жоспары

6. Білім беру бағдарламасын дамыту жөніндегі іс-шаралар жоспары

Индикаторлар	Өлшем бірлігі	2025	2026	2027	2028
1. Жұмыс берушілердің қатысуымен жаңартылған пәндер үлесі	%	30	40	50	70
2. Қонақ дәрістерін оқуға тартылған практиктердің, бизнес-жаттықтырушылардың саны	адам	1	2	3	4
3. Тәжірибеге бағдарланған оқытумен пәндердің үлесі (кейстер, жобалар)	%	40	50	60	70
4. Серіктестермен қолданыстағы шарттардың саны	бірлік	5	7	9	12
5. Мамандығы бойынша жұмысқа орналастырылған түлектердің үлесі (1 жыл ішінде)	%	75	78	80	85
6. Бизнеспен бірлескен қолданбалы жобалар саны (ҒЗТҚЖ)	бірлік	2	2	2	2
7. Мемлекеттік басқару, өңірлік даму, бизнес тақырыбы бойынша БББ қызмет көрсететін ПОҚ жарияланымдарының саны	бірлік	2	3	4	5
8. Мемлекеттік органдар мен бизнестің сұрауы бойынша орындалған бітіру жұмыстарының үлесі	%	40	50	60	70
9. Шетелдік профессорларды тарту	бірлік	-	1	2	3
10. Түлектерді даярлау сапасына жұмыс берушілердің қанағаттану деңгейі	%	70	75	80	85
11. Біліктілікті арттырудан өткен БББ бойынша ПОҚ үлесі (оның ішінде цифрлық және басқарушылық құзыреттер)	%	50	60	70	80
12. Білім алушылардың жетістіктерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістерін қолдану саласындағы ПОҚ біліктілігі, БББ бойынша кәсіби біліктілігін арттырған ПОҚ үлесі	%	-	10	20	30
13. ПОҚ-тың академиялық ұтқырлық бағдарламасына қатысуы	адам	2	2	3	4
14. Оқыту әдістемесі саласындағы ПОҚ-ның өзіндік зерттеулерін оқу үдерісіне енгізу және әзірлеу	бірлік	1	2	3	4

7. БББ дамыту жоспарын іске асыру механизмі

Білім беру бағдарламаларын басқару кезінде іске асырудың мынадай тетіктері пайдаланылады. Ұзақ мерзімді жоспарлау деңгейінде барлық білім беру бағдарламаларын дамыту үшін жалпы басым бағыттар мен стратегиялық мақсаттар айқындалады, сондай-ақ белгілі бір бағдарламалар үшін көрсеткіштер мен индикаторлар енгізіледі. Ұзақ мерзімді жоспарлау құжаттарына көзқарас, миссия, стратегия жатады. Университеттің сапа саясаты және даму жоспары. Осы құжаттардың негізінде білім беру бағдарламаларын дамытудың қысқа мерзімді жоспарлары құрылады. БББ дамыту жоспарын іске асыру тетігі

оқытушылардың жеке жоспарларында, кафедралық жоспарда және факультет жоспарында көзделген негізгі көрсеткіштерге назар аударады, бұл жоспарланған жетістіктердің жалпы көрінісін береді. Факультеттер мен кафедралардың жоспарлары міндетті түрде іс-шараларды орындау мерзімдерін, жауапты тұлғаларды және орындалғаны туралы белгі қою үшін бағанды қамтиды. Қысқа мерзімді жоспарларға қойылатын талаптардың бірі-олардың университеттің миссиясына, стратегиялық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестігі, қызметті жақсарту бөлімінің болуы. Дәл осы жоспарлар кешені білім беру бағдарламаларын дамытудың және олардың сапасын қамтамасыз етудің негізгі тетігі болып табылады.

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау формасы	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі
1	Білім беру бағдарламасының құрылымын қалыптастыру және жетілдіру	Білім беру бағдарламаларының тізілімінде БББ жаңарту	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	Жыл сайын
2	Бағдарламаның заманауи және практикалық бағдарлануын қамтамасыз ету: оқу жоспарының оқу пәндерінің мақсатын, міндеттерін және мазмұнын анықтау, олардың дайындық бағыты мен бейіні бойынша білім беру бағдарламасының құрылымындағы орны	Білім беру бағдарламаларының тізілімінде білім беру бағдарламасын жаңарту	ПОҚ	Жыл сайын
3	БББ дамытудың материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстармен қамтамасыз етілуін жетілдіру.	Білім беру бағдарламаларының тізілімінде білім беру бағдарламасы жаңарту	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	2024-2025
4	Ғылыми ақпаратпен жұмыс істей білу, кәсіби қызметте отандық және шетелдік тәжірибені пайдалану, алынған ақпаратты жүйелеу және жинақтау	"Экономика және менеджмент" кафедрасының ғылыми студенттік үйірмесіне қатысуға көбірек студенттерді тарту; Барлық деңгейдегі ғылыми конференцияларға қатысу; Гранттық қаржыландыру және ҒЗТҚЖ жобалары бойынша ғылыми жобаларды әзірлеуге тарту	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	ежегодно
5	Тәжірибелік сабақтар, тағылымдамалар, кәсіпорындармен өзара іс-	Біліктілікті арттыру курстарынан өту	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	2025

	кимыл санын арттыру			
6	Университетте де, одан тыс жерлерде де құрылған шет тілдерін оқыту курстарына міндетті түрде қатысу арқылы ПОҚ-ның тілдік даярлығын күшейту	"Болашақ" бағдарламасы бойынша шетелдік тағылымдама	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	тұрақты
7	Еңбек нарығының қажеттіліктерін талдау, жұмыс берушілердің білім беру процесіне қатысуын кеңейту	Жұмыс берушілермен кездесулер өткізу, оларды білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға тарту	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	Барлық кезең
8	Білім алушылар мен ПОҚ-ның ғылыми жобалары мен академиялық ұтқырлығы шеңберінде университеттің алыс және жақын шетелдердің жоғары оқу орындарымен халықаралық ынтымақтастығын кеңейту	Отандық және шетелдік әріптестермен ынтымақтастық	Кафедра меңгерушісі, ПОҚ	Барлық кезең

8. БББ дамыту жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау

6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ даму жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау бағдарламаның студенттер үшін де, жалпы қоғам үшін де әкелетін нәтижелерін, сондай-ақ оның экономика мен бизнес - ортаға қалай әсер ететінін анықтауға бағытталған. Бағалау білім беру сапасын арттырудағы, түлектердің мансаптық мүмкіндіктерін жақсартудағы, сондай-ақ ұйымдар мен экономиканың жұмысын жақсартудағы жетістіктерді көрсететін сандық және сапалық көрсеткіштерді қамтиды.

1. Еңбек нарығына әсерін бағалау

- Түлектердің жұмыспен қамтылуын ұлғайту: 6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" білім беру бағдарламасы студенттерінің жұмысқа орналасу деңгейін арттыру әлеуметтік-экономикалық тиімділіктің маңызды индикаторы болып табылады. Менеджмент саласындағы жоғары сапалы білім экономиканың әртүрлі секторларында, соның ішінде жеке, мемлекеттік және әлеуметтік салаларда жұмыспен қамтылған түлектер санының өсуіне әкеледі деп күтілуде.

- Түлектердің мансабын дамыту: түлектердің біліктілік деңгейін арттыру және олардың басшылық лауазымдарды немесе кәсіпкерлік қызметті атқару мүмкіндігі. Бағдарлама басшылыққа, жобаларды басқаруға және ұйымдардың стратегиялық дамуына байланысты позицияларды ойдағыдай атқара алатын түлектер үшін мансаптық өсу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.

2. Жұмыс берушілер үшін экономикалық тиімділік

- Ұйымдардың тиімділігін арттыру: 6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" білім беру бағдарламасын іске асыру ұйымдар жұмысының тиімділігін арттыра алатын білікті кадрларды даярлауға әкелуі тиіс. Түлектер бизнес-процестерді оңтайландыра алады, ресурстар мен жобаларды тиімдірек басқара алады, нәтижесінде ұйымдардың қаржылық нәтижелерін жақсартады.

- Инновацияларды енгізу және бәсекеге қабілеттілікті жақсарту: Бағдарлама жаңа бизнес-модельдерді құруға және енгізуге, өнімдер мен қызметтердің сапасын жақсартуға ықпал ететін инновациялық және кәсіпкерлік тәсілдерді дамытуға баса назар аударады. Бұл сонымен қатар ұйымдардың бәсекеге қабілеттілігін жақсартуға ықпал етеді.

3. Қоғам үшін әлеуметтік әсерлер

- Жастар арасындағы жұмыссыздық деңгейінің төмендеуі: менеджмент саласындағы Білім тек жалдау бойынша ғана емес, сонымен қатар өз бизнестерін құра алатын мамандарды даярлауға ықпал етеді. Бұл әсіресе жастар арасындағы жұмыссыздық деңгейін төмендетуге және кәсіпкерлік белсенділікті арттыруға көмектеседі.

- Әлеуметтік жауапкершілік пен орнықты бизнесті дамыту: корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік пен орнықты даму қағидаттарын білім беру бағдарламасына енгізу бизнесті орнықты және этикалық жүргізуге бағдарланған мамандарды тәрбиелеуге әсер етеді, бұл әлеуметтік және экологиялық жағдайға оң әсер етеді.

4. Инновациялық және технологиялық әсерлер

- Заманауи технологиялар мен басқару әдістерін енгізу: бағдарлама студенттерге жасанды интеллект, үлкен деректер, блокчейн және процестерді автоматтандыру сияқты жаңа технологияларды қолдану бойынша білім мен дағдыларды қамтамасыз етуі керек. Бұл технологиялық прогреске және бизнестің цифрлық трансформациясына ықпал етеді.

- Стартаптар мен жаңа бизнесті құру және дамыту: кәсіпкерлік дағдылары бар бағдарлама түлектері жаңа кәсіпорындар, стартаптар құра алады, осылайша экономикалық өсуді ынталандырады, жұмыс орындарын құрып, инновациялар енгізе алады.

5. Білім беру мекемелері үшін қаржылық тиімділік

- Инвестициялар мен гранттарды тарту: мемлекеттік басқару саласында сапалы білім беру жоспарын іске асыру оқу бағдарламаларын дамыту, материалдық-техникалық базаны жақсарту және оқыту сапасын арттыру үшін қосымша қаражат тартуға ықпал етуі мүмкін.

6. Білім беру мекемесі деңгейінде бағдарламаны енгізудің тиімділігін бағалау

- Оқу орнының рейтингін арттыру: еңбек нарығының заманауи талаптары мен білім беру стандарттарына сәйкес келетін бағдарламаны табысты іске асыру оқу орнының беделін арттыруға, студенттер мен халықаралық әріптестерді тартуға ықпал ететін болады.

6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ даму жоспарын іске асырудың әлеуметтік-экономикалық тиімділігін бағалау тікелей экономикалық пайданы (өнімділіктің ұлғаюы, жұмыссыздықтың төмендеуі, инновациялардың өсуі), сондай-ақ әлеуметтік жауапкершілікті арттыру және бизнестің тұрақты дамуы сияқты ұзақ мерзімді әлеуметтік салдарларды ескеретін кешенді тәсілді болжайды. Жоспарды табысты іске асыру білім беру сапасының айтарлықтай жақсаруына, жоғары білікті мамандарды даярлауға, сондай-ақ экономика мен жалпы қоғамдағы оң өзгерістерге әкелуі тиіс.

9. Оқыту деңгейлері бойынша білім беру бағдарламасы түлегінің моделі

Оқыту деңгейлері бойынша 6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ түлегінің моделі оқудың әртүрлі кезеңдерінде студентте қалыптастырылуы тиіс негізгі құзыреттіліктер, білім, дағдылар мен жеке қасиеттерді көрсететін құрылым болып табылады. Бұл модель әр білім деңгейінде түлекке қандай талаптар қойылатынын және олардың қазіргі еңбек нарығының талаптары мен бизнес қажеттіліктеріне қалай сәйкес келетінін түсінуге көмектеседі.

Бакалавриат: кәсіби дайындықтың негізі. Бакалавриат деңгейінде менеджмент саласындағы негізгі білім мен дағдыларды, сондай-ақ одан әрі кәсіби өсуге негіз болатын жалпы құзыреттерді қалыптастыруға баса назар аударылады. Бакалавриат түлегі

басқарудың бастапқы деңгейлерінде жұмыс істеуге және жедел міндеттерді шешуге дайын болуы керек.

Түлектердің кәсіби қызмет саласы барлық меншік нысанындағы мекемелер мен шаруашылық жүргізуші субъектілер, қаржы ұйымдары, экономиканы мемлекеттік реттеуді басқару органдары, ғылыми-зерттеу мекемелері болып табылады

Түлектердің кәсіби қызметінің объектілері олардың қызмет түріне, меншік нысанына, қатысушылардың (ҚР резиденттері мен резидент нестерінің) санаттарына, ұйымдық-құқықтық нысандарына, республикалық және жергілікті деңгейлердегі мемлекеттік органдарға қарамастан ұйымдар мен кәсіпорындардың экономикалық, қаржылық, маркетингтік, өндірістік-экономикалық және талдамалық қызметтері; ғылыми-зерттеу институттары, бастапқы кәсіптік, орта кәсіптік, жоғары кәсіптік білім беру.

Түлектің кәсіби қызметінің түрлері:

ҚР МК ЭҚЖЖ сәйкес 6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ түлектері Қазақстан Республикасының экономикасында мынадай тауашаларды алады:

70.10.1 Индустриялық-инновациялық дамудың мемлекеттік саясатын іске асыруға байланысты бас компаниялардың қызметі

70.10.9 Басқа бас компаниялардың қызметі

70.22.1 Коммерциялық қызмет және басқару мәселелері бойынша кеңес беру

84.11.1 Республикалық басқару органдарының қызметі: орталық мемлекеттік басқару органдарының атқарушы және заңнамалық қызметі;

84.11.2 Өңірлік басқару органдарының қызметі: өңірлік, облыстық және т.б. өңірлік деңгейдегі мемлекеттік биліктің өкілді органдарының қызметі; осы деңгейдегі басқару органдарының атқарушы және өкімдік функциялары.

84.11.3 Жергілікті басқару органдарының қызметі: осы деңгейдегі жергілікті өзін-өзі басқару органдарының атқарушы және өкімдік функциялары.

84.11.4 Ауылдық және кенттік басқару органдарының қызметі: осы деңгейдегі жергілікті өзін-өзі басқару органдарының атқарушы және өкімдік функциялары.

Жалпы және кәсіби құзыреттер

6B04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару" БББ құзыреттері түлектерге басқару саласындағы табысты кәсіби қызмет үшін қажетті білім, білік, дағдылар мен жеке қасиеттер жиынтығын білдіреді. Бұл құзыреттерді олардың бағыты мен қолдану саласына байланысты жалпы (әмбебап) және кәсіби деп бөлуге болады.

1. Жалпы құзыреттер (әмбебап)

Жалпы құзыреттілік - бұл кез-келген қызмет саласында түлектің кәсіби және әлеуметтік бейімделуі үшін қажет дағдылар мен білім. Олар көптеген мамандықтарға тән және қоршаған әлеммен тиімді қарым-қатынас жасауға көмектеседі.

Оларға мыналар жатады:

- Қарым-қатынас дағдылары:

- Адамдардың әртүрлі топтарымен: әріптестерімен, клиенттерімен, серіктестерімен, басшыларымен тиімді қарым-қатынас жасай білу.

- Көпшілік алдында сөйлеу және презентация дағдылары.

- Іскерлік келіссөздер мен талқылаулар жүргізу мүмкіндігі.

Командада жұмыс істеу:

Топта тиімді өзара әрекеттесу, міндеттерді бөлу және жалпы міндеттерді орындау мүмкіндігі.

- Жанжалдарды шешу және қолайлы жұмыс атмосферасын құру дағдылары.

- Сыни ойлау және аналитикалық дағдылар:

- Ақпаратты талдау, негізгі мәселелерді анықтау және негізделген шешімдер қабылдау мүмкіндігі.

- Әр түрлі шешімдердің тәуекелдері мен салдарын бағалау.

Өзін-өзі ұйымдастыру және уақытты басқару дағдылары:

- Жұмыс процестерін жоспарлау, басымдық беру, шектеулі мерзімде мақсаттарға жету мүмкіндігі.

- Уақыт пен ресурстарды тиімді басқару мүмкіндігі.

- Этика және жауапкершілік:

- Кәсіби қызметтегі этикалық нормаларды түсіну және сақтау.

- Өз шешімдері мен іс-әрекеттері үшін жауапкершілік, жұмыс нәтижесі үшін жауапкершілікті өз мойнына ала білу.

Шет тілдері:

- Халықаралық ортада жұмыс істеу, шетелдік серіктестермен қарым-қатынас жасау және шетелдік тәжірибені зерделеу үшін шет тілдерін, атап айтқанда ағылшын тілін білу.

- Ақпараттық технологияларды пайдалану:

- Кеңсе пакетінің негізгі бағдарламаларымен жұмыс істей білу (Word, Excel, PowerPoint).

- Деректерді талдау, жобаларды басқару және бизнес-процестерді автоматтандыру үшін арнайы бағдарламаларды меңгеру.

2. Кәсіби құзыреттер

Кәсіби құзыреттілік-бұл менеджмент саласында табысты жұмыс істеу үшін қажет неғұрлым тар және нақты білім мен дағдылар. Олар түлектерге бизнес-процестерді, командалар мен ұйымдарды басқарудың қажетті құралдары мен тәсілдерін ұсынады. Оларға мыналар жатады:

- Менеджмент және басқару негіздері:

- Басқару принциптерін, әдістері мен функцияларын білу: жоспарлау, ұйымдастыру, ынталандыру, бақылау.

- Ұйымның барлық деңгейлерінде басқару стратегияларын әзірлеу және енгізу мүмкіндігі.

- Ұйымның ішкі және сыртқы ортасын талдау және осы деректерді басқару шешімдерін қабылдау үшін пайдалану мүмкіндігі.

Жобаларды басқару:

- Жоспарлау, тәуекелдерді бағалау, бақылау және жобаларды аяқтауды қоса алғанда, жобаларды басқарудың әдіснамалары мен құралдарын білу.

- Команданың қызметін үйлестіру, ресурстарды басқару және жобаларды орындау мерзімдері.

Адам ресурстарын басқару:

- Қызметкерлерді жалдау, оқыту және дамыту, ынталандыру, олардың тиімділігін бағалауды қоса алғанда, кадр саясатын әзірлеу және енгізу мүмкіндігі.

- Тиімді командалар құру, еңбек қатынастарын басқару және жанжалдарды шешу принциптерін білу.

Стратегиялық менеджмент:

- Ұйымның тұрақты өсуі үшін стратегиялық жоспарлау, талдау және стратегияларды қалыптастыру принциптерін білу.

- Ұзақ мерзімді стратегияларды әзірлеу және енгізу, сыртқы ортаның өзгеруін және тәуекелдерді болжай білу.

Тәуекелдерді басқару:

- Бизнесінің әртүрлі аспектілерімен байланысты тәуекелдерді анықтау, талдау және басқару мүмкіндігі.

- Ықтимал шығындарды азайту үшін тәуекелдерді басқару жүйесін әзірлеу және енгізу.

Инновациялық менеджмент:

- Инновацияларды басқару, жаңа технологияларды енгізу және бизнес-процестерді оңтайландыру әдістері мен стратегияларын білу.

- Ұйымды өзгерістер мен технологиялық жаңалықтарға бейімдеу мүмкіндігі.

Сапа менеджменті:

-ISO, Six Sigma, Lean сияқты әдістемелер мен сапа стандарттарын білу және осы тәсілдерді ұйымның бизнес-процестеріне енгізе білу.

- Өнімдер мен қызметтердің сапасын бақылау және жақсарту мүмкіндігі.

3. Кәсіби құзыреттілікті қолдайтын жеке қасиеттер

Көшбасшылық қасиеттер:

- Команданы шабыттандыру және ынталандыру, маңызды шешімдер қабылдау және ұйымды табысқа жетелеу мүмкіндігі.

Шығармашылық және инновация:

- Стандартты емес шешімдерді табу, мәселелерді шешудің жаңа идеялары мен тәсілдерін әзірлеу мүмкіндігі.

Икемділік және бейімделу:

- Өзгерістерге бейімделу және белгісіздік жағдайында тиімді жұмыс істеу мүмкіндігі.

Эмоционалды интеллект:

- Өз эмоцияларын және басқа адамдардың эмоцияларын түсіну және басқару, әріптестерімен және серіктестерімен тиімді қарым-қатынас жасау қабілеті.

"Мемлекеттік қызметтерді басқару "ББ" ББ жалпы және кәсіби құзыреттері басқарудың барлық деңгейлерінде табысты жұмыс істеу үшін қажетті білім мен дағдылардың кең спектрін қамтиды. Жалпы құзыреттер кез-келген салада тиімді жұмыс істеуге және әртүрлі адамдармен және ұйымдармен өзара әрекеттесуге негіз береді. Кәсіби құзыреттілік өз кезегінде түлектерге Менеджмент, Қаржы, Маркетинг, жобалар, инновациялар және стратегияға қатысты мәселелерді арнайы шешуге көмектеседі. Бұл құзыреттерді дамыту түлектерге еңбек нарығында сұранысқа ие болуға және мансапта табысқа жетуге көмектеседі.

10. БББ дамыту жоспарын іске асырудың күтілетін нәтижелері

1. **Қоғамдық-гуманитарлық білімдер.** Тұлғалық, әлеуметтік және кәсіби салаларда негізделген шешімдер қабылдауға мүмкіндік беретін қоғам мен мемлекет дамуының тарихи, мәдени, философиялық және әлеуметтік-гуманитарлық негіздерін, сондай-ақ экономика, құқық, кәсіпкерлік және қаржылық сауаттылық салаларындағы жан-жақты түсінігін көрсетеді.

2. **Қауіпсіздік және экология.** Өнеркәсіптік нысанның қоршаған ортаға әсерін бағалау, техникалық және экологиялық сараптама мен тексеру жүргізу, қызметкерлер үшін жұмыс орындарындағы қауіпсіз жағдайлар мен еңбекті қорғау туралы, денсаулыққа зиян келтіру қаупі және оларға берілетін кепілдіктер туралы ақпарат жасау

3. **Ғылым және инновация.** Зерттеулерді жоспарлау және жүргізу үшін ғылыми білімді пайдалану, сондай-ақ ғылыми және кәсіби қызметке заманауи технологиялар мен инновацияларды тиімді енгізуге мүмкіндік беретін іргелі және практикалық дағдыларды меңгеру.

4. **Мемлекеттік қызмет көрсету.** Мемлекеттік қызметтерді басқаруда және көрсетуде заманауи ақпараттық технологияларды көрсетеді, азаматтардың өтініштеріне жедел жауап беру және оларды қолжетімді нысанда хабардар ету дағдыларына ие, халыққа қызмет көрсету орталықтарында мемлекеттік қызметтерді көрсетуді басқару және ұйымдастыру дағдыларын көрсетеді.

5. **Әлеуметтік төлемдерді ұйымдастыру.** Халықтың әлеуметтік қажеттіліктерін талдайды, оларды шешу жолдарын анықтайды; халыққа әлеуметтік қызмет көрсетуді және әлеуметтік қолдау шараларын жоспарлау, ұйымдастыру және мониторингі бойынша іс-шараларды ұйымдастырады

6. Тіркеу қызметтері. Тіркеу қызметтерін ұсыну бойынша жұмысты жоспарлауды және үйлестіруді жүзеге асырады; кәсіби қызмет, тіркеу қызметтерінің сапасына мониторинг және бағалау жүргізу кезінде цифрлық сервистерді қолданады.

7. Электрондық қызметтер. Электрондық үкіметті пайдалану ерекшелігін ескере отырып, мемлекет қызметінің негізгі ережелерін қолданады, электрондық үкіметті пайдалану кезінде қажетті цифрлық дағдыларға ие.

8. Бизнес-процестерді оңтайландыру, автоматтандыру. Мемлекеттік қызмет көрсететін ұйымдарда басқарудың бизнес-процестерін оңтайландыру және автоматтандыру технологияларын пайдаланады, ұйымның бизнес-процестерін модельдеудің аспаптық жүйелерін қолданады.

9. Жерге орналастыру жұмыстарын тіркеу және ұйымдастыру. Жерге орналастыруды тіркеу және ұйымдастыру саласындағы білімдерін көрсетеді, жылжымайтын мүлік объектілерінің жекелеген түрлерін кадастрлық есепке алуды, құқықтардың жекелеген түрлерін мемлекеттік тіркеуді жүзеге асырады.

10. Жобалық қызмет. Жобаларды басқарудың, ұйымда өзгерістер жүргізудің негізгі құралдары мен әдістерін қолданады; мемлекеттік қызметтер көрсетуде тәуекелдердің көрінуінің әртүрлі салаларын талдайды.

11. Жылжымайтын мүлікті тіркеу және техникалық тексеру. Әртүрлі жылжымайтын мүлік объектілеріне техникалық тексеруді жүзеге асырады, іс жүзінде жылжымайтын мүлікті пайдаланудың әртүрлі түрлерін бағалау әдістерін көрсетеді.

12. Менеджменттің құрылымдық аспектілері. Операциялық шешімдерді қолданады және оларды ұйымды басқару процесінде тиімді үйлестіреді, тиімді құжат айналымы үшін шаралар кешенін әзірлейді, мемлекеттік қызметтер көрсетуде тәуекелдердің көрінуінің әртүрлі салаларын талдайды.

13. Мемлекеттік қызмет көрсету сферасындағы адами капитал. Персоналды тиімді басқару; көшбасшылық мінез-құлық және іскерлік коммуникациялар; Мемлекеттік қызметтерге тең қолжетімділікті қамтамасыз ету үшін инклюзия қағидаттарын қолдану дағдыларын меңгеру.

11. БББ дамыту жоспарын ресурстық қамтамасыз етуді негіздеу

Кадрлық ресурстар:

БББ білім беру бағдарламаларының пәндеріне сәйкес оқытушылармен қамтамасыз етілген. Оқытушылардың білімі және (немесе) олардың философия докторы PhD/бейіні бойынша докторы ғылыми/академиялық дәрежесі оқытылатын пәндердің бейініне сәйкес келеді. ПОҚ оқытылатын пәндер бейініне сәйкес кемінде 3 жылда 1 рет және көлемі кемінде 72 сағат біліктілікті арттырудан өтумен қамтамасыз етілген.

Материалдық-техникалық қамтамасыз ету:

БББ-ны іске асыру үшін университет білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін қажетті ғимараттарды (оқу ғимараттарын) орналастырады. Оқу ғимараттары медициналық пункттермен жабдықталған. Барлық корпустар өрт қауіпсіздігі ережелеріне сәйкес келеді, Үй-жайлар мен іргелес аумақтардың бейнебақылауымен қамтамасыз етілген.

Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін қажетті компьютерлік кабинеттер, компьютерлер, мамандандырылған лицензиялық бағдарламалық қамтамасыз ету бар, кең жолақты интернет, соның ішінде сымсыз технологиялар қол жетімді. БББ оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттердің кітапхана қорымен оқыту тілдері бойынша білім беру бағдарламасының 100% пәндерін қамтамасыз ететін баспа және (немесе) электрондық басылымдар форматында қамтамасыз етілген.

МООС көмегімен қашықтықтан/онлайн оқыту мүмкіндіктері

Қашықтықтан оқытуды үздіксіз ұйымдастыру үшін-тұрақты желілік байланыс, серверлік жабдық, деректерді сақтау жүйесі, киберқауіпсіздік жүйелерінің, Интернет

желісіне қосылуды қамтамасыз ететін коммуникациялық байланыс арналарының, білім алушының жеке басын сәйкестендіру үшін аутентификация жүйелерінің, қарыз алуды анықтау жүйесінің, онлайн-прокторингтің жұмыс істеуі үшін университет ақпараттық-технологиялық инфрақұрылыммен қамтамасыз етілген. Білім беруді басқарудың ақпараттық жүйесі, оның ішінде веб-сайтты, білім беру порталын, оқытудың кредиттік технологиясын қамтамасыз етудің автоматтандырылған жүйесін, цифрлық білім беру ресурстарының жиынтығын қамтитын оқытуды басқару платформасы жұмыс істейді. Оқу процесі цифрлық білім беру ресурстарымен, онлайн-курстармен (курстың құрылымдық дизайны, қалыптастырылатын оқу нәтижелерінің картасы, бағалау жүйесінің спецификациясы, бағалау көрсеткіштері мен критерийлерінің сипаттамасы) қамтамасыз етілген.

Инклюзивті білім беру:

Университетте ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар үшін білім беру қызметтеріне тең жағдайлар және кедергісіз қолжетімділік жасалды: кіру жолдарының, ақпараттық-навигациялық қолдау құралдарының, пандустардың, арнайы кабинеттердің, арнайы оқыту құралдарының, бейімделген бағдарламалардың болуы. ПОҚ инклюзивті білім беру әдістемесі бойынша біліктілікті арттыру курстарымен немесе тағылымдамамен/қайта даярлаумен қамтамасыз етілген.

Оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорының болуы туралы мәліметтер

№	Көрсеткіштің атауы	Көрсеткіш
БВ04149 - "Мемлекеттік қызметтерді басқару"		
1	Кітапханадағы оқу-әдістемелік әдебиет даналарының жалпы саны, оның ішінде: - қазақ тілінде - орыс тілінде - ағылшын тілінде	20 032 дана. 7154 дана. 10298 2580 дана.
2	Аккредиттелетін БББ-ға мерзімді басылымдарды сатып алуға бөлінетін қаражат есепті кезең	65228 тг.
3	Жалпы кітапхана қоры: - оның ішінде электрондық жеткізгіштерде - оның ішінде мерзімді басылымдар	1290763 дана. 10746 дана. 33243 жинақ