

БЕКІТЕМІН



М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік
университетінің Әлеуметтік-мәдени даму
жөніндегі проректор
А.Тұрлыбек
» 08 2024 ж.

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Студенттердің шығармашылығын дамыту орталығы
2024-2025 оқу жылы

№	Іс-шараның атауы	Орындалу түрі	Орындалу уақыты	Өтетін орны	Жауапты	Орындалған туралы белгі
1	2	3	4	5	6	7
1. Ұйымдастыру жұмыстары						
1	2024-2025 оқу жылына арналған студиялардың жұмыс жоспарын құру және бекіту, шығармашылық студияларының сабақ кестесін түзу	Кеңесу	Қыркүйек 2024 ж.	Студенттердің шығармашылығын дамыту орталығы, 4.2 109 каб.	Студенттердің шығармашылығын дамыту орталығының маманы	Орындалған
2	Бірінші курс студенттерін Шығармашылық орталығына тарту мақсатында жұмыстар жүргізу: - студия жетекшілерін таныстыру; - студенттерді студияларға тіркеу;	Жетекшілерімен кездесу ұйымдастыру; Фото және бейнеслайдтар арқылы таныстыру	Қыркүйек 2024ж. Факультетте р кестесі бойынша	Корпус Акт залдарында	Орталық басшысы	Орындалған
3	Шығармашылық орталығы және студиялар жайлы ақпараттық хабарландыру дайындау, ТарУ-нің барлық оқу ғимараттары мен жатақханаларына ілу	Агитациялық жұмыс: хабарландыру дайындау және баспадан шығару	Қыркүйек 2024 ж.	Дулати университетінің ғимараттары және жатақханалар	Орталық басшысы, студия жетекшілері	Орындалған

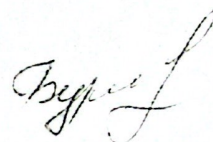
4	Шығармашылық орталығы жұмысын жетілдіру: - репертуарды жаңарту (вокал – 30 ән, халық биі – 24, сән студиясы-26, заманауи биі –10); -жаңа топтар құру (дуэттер - 2, трио – 2, квартеттер - 1);	Би, музыка шығармаларының репертуарын құру және бекіту	Жыл бойы	Шығармашылық орталығы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	<i>Ормандық</i>
5	Студияларда әртүрлі жанр бойынша шығармашылық ұжым құру және құрамын жаңа студенттермен толықтыру	тыңдау және байқау	Жыл бойы	Шығармашылық орталығы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	<i>Ормандық</i>
6	Жатақханаларда қызығушылығы бойынша шығармашылық ұжымдар құру (халық биі, заманауи биі, вокал)	Жеке сабақтар	Жыл бойы сабақ кестесі бойынша	Жатақхана №1,2,3	Орталық басшысы, студия жетекшілері	<i>Ормандық</i>
7	Ақпараттық стендтердің дизайнын құрастыру, дайындау	стендтердің дизайнын дайындау	Жыл бойы	Шығармашылық орталығы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	<i>Ормандық</i>
2. Азаматтық-патриоттық тәрбиелі іс-шараларға қатысу						
1	«Мәңгілік жаса, қыран елім Қазақстаным» Республика күніне арналған концерттік бағдарламаны ұйымдастыру және өткізу	Мерекелік концерт: - сценарийді құрастыру; -концерттік нөмірлерді дайындау	Қазан 2024ж.	Шығармашылық орталығы	Студенттердің шығармашылығын дамыту орталығы, Әлеуметтік жұмыс басқармасы, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	<i>Ормандық</i>
2	Жамбыл облысының аудандарының мектеп бітірушілер арасында профорIENTATIONлық жұмыстарына қатысу	Үгіт-насихат кездесулер	Сәуір 2025 ж.	Жамбыл облысының аудандары, акт залдары	Қабылдау комиссиясының мүшелері, Орталық басшысы., студия жетекшілері	

3	Қала мектеп бітірушілер арасында профориентациялық жұмыстарын жүргізуге арналған «ТарУ-дың ашық есік күні» концерттік бағдарламасын ұйымдастыру	Мерекелік концерт: -концерттік нөмірлерді дайындау; -сахналық киімдермен қамтамасыз ету; -дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Сәуір 2025ж.	Бас ғимарат 1.1, акт залы	Орталық басшысы, студия жетекшілері, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары, жастар ісі бойынша комитетінің төрағасы	
4. Мәдени-көпшілік іс-шараларға қатысу						
1	1-курс студенттермен «Қабілеттерін анықтау кешін» өткізу	-дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету; -барлық қажет атрибуттармен қамтамасыз ету	Қазан 2025 ж.	Жастар сарайы, көк зал	Орталық басшысы, студия жетекшілері, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	
2	1-мамыр ҚР халықтарының Достық күніне арналған «Бейбітшілік - ел тілегі» облыстық деңгейдегі іс-шараға қатысу	Орталық алаңда шеру: -ұйымдастыру; -костюмдер және т.б	1 мамыр 2025 ж.	«Шахристан» этно мәдени орталығы	Орталық басшысы, студия жетекшілері, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	
5. Эстетикалық тәрбие беру жөніндегі іс-шараларға қатысу						
1.	Барлық факультеттің бірінші курс студенттерінің арасында «Жас талант -2024» атты байқау өткізу	Байқау-іріктеу: -сахналық киімдермен қамтамасыз ету (қажеттілікке байланысты); -дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Қазан 2024 ж. Факультеттер кестесі бойынша	Жастар сарайы, Көк зал	Орталық басшысы, студиялар жетекшілері, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	
	Профессорлық-оқытушылық құрам үшін жаңа жылдық бал-маскарадты ұйымдастыру және өткізу	Мерекелік кеш: - сценарийді құрастыру; -концерттік нөмірлерді дайындау;	Желтоқсан 2024 ж.	мейрамхана	Орталық басшысы, студия жетекшілері, әлеуметтік жұмыс басқарма бөлімі,	

		-дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету			кәсіподақ комитеті	
3.	Студенттердің Жаңа жыл кешін ұйымдастыруға және өткізуге ықпал ету	дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Желтоқсан 2024 ж.	мейрамхана	Орталық басшысы, студия жетекшілері	
4.	Барлық институт және факультеттің 1-3 курс студенттерінің арасында «ДУЛАТИ АРУЫ - 2025» сұлулық байқауын өткізу	Байқау-іріктеу: -сахналық киімдермен қамтамасыз ету (қажеттілікке байланысты); -дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Ақпан 2025 ж	Бас ғимарат 1.1, акт залы	Орталық басшысы, студиялар жетекшілері, декандардың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	
5.	8-наурыз халықаралық әйелдер күні мерекесіне арналған «Арулар – асыл жандар» концерттік бағдарламаны ұйымдастыру және өткізу	Концерт: - сценарийді құрастыру; -концерттік нөмірлерді дайындау; -сахналық костюмдермен қамтамасыз ету; -дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Наурыз 2025 ж.	Бас ғимарат 1.1, акт залы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	
6.	22 наурыз «Ұлыстың ұлы күні»		Наурыз 2025 ж.			
7.	Халықаралық би күніне (29 сәуір) арналған «Би әлеміне-саяхат» концерттік бағдарламаны ұйымдастыру және өткізу	Концерттік бағдарлама: - сценарийді құрастыру; -концерттік нөмірлерді дайындау; -сахналық костюмдермен қамтамасыз ету; -дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Сәуір 2025 ж.	Бас ғимарат 1.1, акт залы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	

8.	Шығармашылық орталығының есеп беру концертін өткізу	Концерттік бағдарлама: - сценарийді құрастыру; - концерттік нөмірлерді дайындау; - сахналық костюмдермен қамтамасыз ету; - дыбыс аппаратурасымен қамтамасыз ету	Мамыр 2025 ж	Бас ғимарат 1.1, акт залы	Орталық басшысы, студия жетекшілері	
----	---	---	-----------------	------------------------------	--	--

Студенттердің шығармашылығын
дамыту орталығының басшысы



А.З. Бүрлібаева